

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

**CROCI
SAMANTHA**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2014
Scuola elementare A.manzoni di ,Parabiago

Ministero della pubblica istruzione
Dipendente statale
Insegnante elementare

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2013
Scuola elementare Travaini di Villastanza ,Parabiago

Ministero della pubblica istruzione
Dipendente statale
Insegnante elementare

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2012
Scuola elementare G.Neri di Pogliano

Onlus
Dipendente
Insegnante elementare

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2011
Scuola elementare Travaini di Villastanza Parabiago

Ministero della Pubblica istruzione
Dipendente statale
Insegnante elementare

DAL 2009 AL 2014

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Piscina comunale di Parabiago "Amga Sport"
- Tipo di azienda o settore
Associazione sportiva
- Tipo di impiego
Istruttore di nuoto ed assistente bagnanti
- Principali mansioni e responsabilità
Controllo e sicurezza allievi, impartizione di lezioni teoriche e pratiche

• Date (da **2013**

– a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Piscina comunale di Nerviano Gestì Sport
- Tipo di azienda o settore
Associazione sportiva
- Tipo di impiego
Istruttore di nuoto ed assistente bagnanti
- Principali mansioni e responsabilità
Controllo e sicurezza allievi, impartizione di lezioni teoriche e pratiche

• Date (da – a) **2010**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Piscina comunale di Busto Garolfo "Lombardia nuoto"
- Tipo di azienda o settore
Associazione sportiva
- Tipo di impiego
Istruttore di nuoto ed assistente bagnanti
- Principali mansioni e responsabilità
Controllo e sicurezza allievi, impartizione di lezioni teoriche e pratiche

• Date (da – a) **2008-2009**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Piscina di Nerviano "Nervianese Nuoto"
- Tipo di azienda o settore
Associazione sportiva
- Tipo di impiego
Istruttore di nuoto ed assistente bagnanti
- Principali mansioni e responsabilità
Controllo e sicurezza allievi e impartizione di lezioni teoriche e pratiche

• Date (da – a) **2006-2008**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Modas Michas a Puerto del Carmen, Lanzarote Spagna
- Tipo di azienda o settore
Negozio di abbigliamento
- Tipo di impiego
Impiegata
- Principali mansioni e responsabilità
Responsabile delle vendite

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) **2009**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Fin sezione salvamento
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
bls
- Qualifica conseguita
Assistente bagnanti
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a) **2009**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Fin sezione istruzione tecnica
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Tecniche di nuoto

<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	Istruttore di nuoto
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	2009 Fin fitness convention Ginnastica in acqua Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	2001 Istituto magistrale C.Rebora di Rho (Mi) Materie umanistiche Insegnante elementare (anno integrativo)
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	1999-2000 Istituto magistrale C.Rebora di Rho (Mi) Materie umanistiche Insegnante elementare
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	1996-1998 Liceo- ginnasio statale G.Galilei di Legnano Materie umanistiche e letterarie Ginnasio biennio

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

SPAGNOLO

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Entusiasmo ,iniziativa e dinamismo mi hanno da sempre spinto ad andare avanti nel lavoro .Quello che cerco di fare è di pormi obiettivi da raggiungere:una volta realizzati ,vado alla ricerca di un qualcosa che mi consenta di crescere personalmente e professionalmente.
Mi adatto con facilità a nuovi ambienti e situazioni lavorative ,grazie all'esperienza maturata all'estero

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

- PREDISPOSIZIONE AL LAVORO DI GRUPPO
- ATTITUDINE A LAVORARE PER OBIETTIVI
- OTTIME DOTI COMUNICATIVE
- BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE
- ELEVATA FLESSIBILITÀ

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Molto buona la conoscenza del pacchetto office (word,excel),internet e posta elettronica

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Condivido pienamente l'opinione di Platone secondo cui la musica è parte principale dell'educazione ,perché il ritmo e l'armonia sono particolarmente adatte a penetrare l'anima.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi della legge sulla privacy (D.L.196/03)